



REMIX Spółka Akcyjna

ul. Poznańska 36
66-200 Świebodzin
tel. 68 475 54 00
fax. 68 475 54 04

Świebodzin, 9 marca 2018

Zapytanie ofertowe nr POIR.02.03.04.1/2018

dotyczy zamówienia na kompleksową usługę rzeczownika patentowego w celu przeprowadzenia procedury prowadzącej do uzyskania ochrony patentowej wraz z przygotowaniem niezbędnych tłumaczeń na potrzeby realizacji „**Uzyskanie ochrony własności przemysłowej w trybie europejskim przez REMIX S.A. na urządzenie do cynkowania termodyfuzyjnego z recykulacją atmosfery reakcyjnej**” (POIR.03.03.03-08-0001/17) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.

I. Zamawiający:

REMIX Spółka Akcyjna
ul. Poznańska 36
66-200 Świebodzin
NIP 927-169-41-43
REGON: 971204363

Osoby do kontaktu:

Jacek Sipa, j.sipa@remixsa.pl

II. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego i nie podlega przepisom Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami określonymi w art. 6c ustawy o PARP oraz *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Inteligentny Rozwój 2014-2020*.

Zapytanie ofertowe zamieszczono:

- w Bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- w serwisie internetowym Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości <http://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420>
- na stronie: <http://www.remixsa.pl>

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod usługi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

79120000-1 Usługi doradztwa w zakresie patentów i praw autorskich
79530000-8 Usługi w zakresie tłumaczeń pisemnych

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie europejskiego zgłoszenia patentowego i przeprowadzenie procedury ochrony wynalazku pod nazwą: **Urządzenie technologiczne do wytwarzania termodyfuzyjnych powłok cynkowych w warunkach recykulacji atmosfery reakcyjnej**.

Obszar wynalazku: budowa i eksploatacja maszyn, inżynieria materiałowa, inżynieria powierzchni.

Prowadzenie postępowania w procedurze europejskiej do momentu wydania decyzji o udzieleniu Patentu Europejskiego wraz z wyznaczeniem w zgłoszeniu wybranych 8 krajów europejskich:

1. Niemcy,
2. Hiszpania,
3. Włochy,
4. Holandia,
5. Belgia,
6. Wielka Brytania,
7. Francja
8. Polska.

Wynalazek objęty tym projektem nie był przedmiotem wcześniejszego zgłoszenia w UP RP, stąd działając na podstawie obowiązujących przepisów zgłoszenie europejskie zostanie dokonane za pośrednictwem Urzędu Patentowego RP.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

Lp.	Nazwa
1.	Przygotowanie opisu wynalazku i zgłoszenie wynalazku w EPO: Działania planowane do realizacji w ramach zadania:



	<ol style="list-style-type: none"> 1) Przygotowanie pełnej dokumentacji zgłoszenia europejskiego, w tym opracowanie opisu europejskiego zgłoszenia patentowego w języku polskim i angielskim. 2) Dokonanie zgłoszenia za pośrednictwem Urzędu Patentowego RP. 3) Wniesienie stosownych opłat urzędowych związanych ze zgłoszeniem wynalazku (przekazanie/przeszukanie/zgłoszenie/inne). 4) Złożenie tłumaczenia dokumentacji zgłoszeniowej w języku angielskim. 5) Uzyskanie raportu z poszukiwań oraz opinii o patentowalności z EPO. <p>W całym okresie realizacji zadania należy uwzględnić czynności związane z prowadzeniem korespondencji z Europejskim Urzędem Patentowym dot. złożonego wniosku.</p> <p><i>Na tym etapie badań Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w cotygodniowych spotkaniach w siedzibie Zamawiającego (ul. Poznańska 36, 66-200 Świebodzin), celem przygotowania opisu zgłoszenia.</i></p>
2.	<p>W przypadku uzyskania dokumentów podważających nowość lub nieoczywistość rozwiązania, sporządzonych przez eksperta z EPO, oczekuje się od europejskiego rzecznika patentowego przygotowania analizy ww. opinii, w tym wskazanie możliwego zakresu ochrony do uzyskania, celem podjęcia przez Zamawiającego decyzji co do dalszych kroków w postępowaniu.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) W zależności od stanu raportu z poszukiwań podjęcie decyzji w sprawie kontynuowania postępowania /badanie merytoryczne/ (-> pkt. III.3. Zapytania) lub w przypadku negatywnej opinii o stanie patentowalności wynalazku zakończenie postępowania. 2) W przypadku kontynuowania postępowania - przygotowanie odpowiedzi na ewentualne zarzuty przedstawione w opinii towarzyszącej raportowi, w tym ewentualna korekta (np. zawężenie) zakresu żądanej ochrony. <p>W całym okresie realizacji zadania należy uwzględnić czynności związane z prowadzeniem korespondencji z Europejskim Urzędem Patentowym dot. złożonego wniosku.</p>
3.	<p>Procedura udzielenia patentu</p> <p>W przypadku uzyskania pozytywnej opinii o patentowalności oraz po publikacji zgłoszenia w Europejskim Biuletynie Patentowym złożenie wniosku o badanie merytoryczne w terminie ustawowym.</p> <p>Działania planowane do realizacji w ramach zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wejście w II etap postępowania – badanie merytoryczne. 2) Wniesienie stosownych opłat urzędowych (opłata za badanie merytoryczne, opłata za utrzymanie zgłoszenia w mocy w kolejnych latach, opłata za wyznaczenie państw do ochrony). 3) Uzyskanie raportu z badania wraz ze wstępną decyzją o przyznaniu patentu lub odrzuceniu zgłoszenia. 4) Uzyskanie decyzji o udzieleniu patentu i publikacja wzmianki o udzieleniu patentu europejskiego w Europejskim Biuletynie Patentowym. 5) Wniesienie stosownych opłat urzędowych (opłata za przyznanie patentu). 6) Przygotowanie i złożenie tłumaczenia zastrzeżeń patentowych na dwa pozostałe urzędowe języki procedury (niemiecki i francuski). <p>W całym okresie realizacji zadania należy uwzględnić czynności związane z analizą korespondencji z urzędami, instytucjami, analizą merytoryczną zgłoszenia, dokumentów ze stanu techniki, odpowiedzi na pisma urzędowe oraz dozorowanie terminów i składanie dodatkowych dokumentów.</p>
4.	<p>Obrona zarzutów otrzymanych w toku badania merytorycznego</p> <p>Realizacja usługi powinna obejmować:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ opłaty okresowe za ochronę patentu (utrzymanie zgłoszenia w mocy/ wyznaczenie jednego lub więcej państwa członkowskiego/inne) ▪ reprezentowanie Spółki przed Europejskim Urzędem Patentowym (EPO),
5.	<p>Walidacja patentu w poszczególnych krajach UE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Prowadzenie faz krajowych przed urzędami: Niemiec, Belgii, Wielkiej Brytanii, Holandii, Francji, Włoch, Hiszpanii oraz Polski, w tym: <ol style="list-style-type: none"> a) dokonanie niezbędnych opłat urzędowych w wyznaczonych krajach, b) złożenie tłumaczenia opisu patentowego na język urzędowych Belgii, Holandii, Włoch, Hiszpanii oraz Polski. 2) Wniesienie krajowych opłat okresowych za ochronę w krajach, w których dokonano walidacji zgodnie z cennikiem obowiązującym w danych państwach.

Realizacja zamówienia obejmuje także:

- świadczenie pomocy prawnej i technicznej zgodnie z Ustawą z dnia 11 kwietnia 2001 r. o rzecznikach patentowych (tj. Dz.U.2011r. Nr 155 poz. 925),
- prowadzenie procedury w imieniu Zamawiającego oraz dozorowanie terminów realizacji procedury,
- powiadamianie o otrzymanych pismach urzędowych zarówno formalnych jak i merytorycznych ze wstępną opinią,
- dozorowanie i informowanie o terminach płatności za postępowanie,
- niezwłoczne przekazywanie Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących wyników postępowania zgłoszeniowego.



Wycena zamówienia musi uwzględniać realizację wszystkich usług i opłat wymaganych przepisami prawa i procedurami urzędów patentowych. Ze względu na zapisy dokumentacji aplikacyjnej Zamawiającego, koszty wynikające z realizacji zakresu zamówienia, składające się na cenę ofertową należy pogrupować w trzy kategorie:

1. obsługa zawodowego pełnomocnika – rzecznika patentowego,
2. opłaty urzędowe,
3. pokrycie kosztów tłumaczenia, w tym tłumaczenia przysięgłego na wszystkie wymagane języki*.

* Główne założenia do kosztów tłumaczenia:

a) procedura zgłoszeniowa:

- tłumaczenie opisu i zastrzeżenia patentowego: do 20 stron;
- tłumaczenie zgłoszenia: do 10 stron;
- tłumaczenie opinii o patentowalności, korespondencja z EUP, wyjaśnienia i odpowiedzi na ew. zarzuty – do 60 stron.

b) procedura udzielania patentu:

- korespondencja z EUP, wyjaśnienia i odpowiedzi na ew. zarzuty – do 30 stron;
- tłumaczenie zastrzeżeń – 2 strony.

c) procedura walidacji patentu:

- do 20 stron.

1 strona A4 = 250 słów

IV. Dopuszczalność składania ofert częściowych / wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia:

Zgodnie z dokumentacją aplikacyjną termin zakończenia procedury zgłoszeniowej to 31.12.2019, procedury udzielania patentu – 31.12.2022, walidacji patentu – 31.12.2023.

VI. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Ofertę należy składać na określonych w niniejszym zapytaniu formularzach w następujący sposób:
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres d.dziubinska@remixsa.pl,
 - osobiście – w siedzibie Zamawiającego: REMIX S.A. ul. Poznańska 36, 66-200 Świebodzin (sekretariat, budynek A),
 - za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firm kurierskich - na adres Zamawiającego: REMIX S.A. ul. Poznańska 36, 66-200 Świebodzinw terminie **do 19.03.2018**. Liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego.
2. **Do oferty należy dołączyć obowiązkowo dokumenty wymagane zapisem pkt. VIII, załączniki na formularzach Zamawiającego zgodnie z pkt. XIV oraz kalkulację wykonywanych prac oraz kosztów tłumaczenia.**
3. Ewentualne pytania dotyczące zamówienia należy kierować w formie elektronicznej do dnia **13.03.2018** na adres: j.sipa@remixsa.pl. Treść odpowiedzi zostanie opublikowana dnia następnego na stronach internetowych, na których opublikowano ogłoszenie (zgodnie z pkt. II b Zapytania). Zamawiający nie przewiduje indywidualnego rozsyłania odpowiedzi. Wszyscy oferenci zobowiązani są uwzględnić w składanych ofertach treść opublikowanych wyjaśnień
4. Oferta musi zawierać podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem rejestrowym lub udzielonym pełnomocnictwem, które należy dołączyć do oferty). Nieprawidłowe poświadczenie oferty skutkuje jej odrzuceniem i pozostawieniem bez rozpatrzenia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Poprawki, przekreślenia itp. dotyczące oferowanej ceny są niedopuszczalne i będą skutkowały odrzuceniem oferty.
7. Nieprzedłożenie kompletu wymaganych dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Złożenie oferty zawierającej uchybienia formalne będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Zamawiający nie będzie wzywał wykonawców do uzupełnienia lub poprawy oferty.
8. Zamawiający ma prawo odrzucić oferty, których cena przekracza wartość przeznaczoną w budżecie projektu na wykonanie zadania.
9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Oferent przedłoży tylko jedną ofertę. Oferta Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona.
11. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści Zapytania przed upływem terminu składania ofert. W przypadku zmiany istotnych dla przygotowania oferty wymogów, termin składania ofert może ulec przedłużeniu.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty bez konsekwencji prawnych i finansowych.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy z istotnych przyczyn.

Niniejsze zapytanie ma formę porównania ofert. Nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych i nie daje żadnemu z oferentów prawa roszczenia udzielenia zamówienia.

VII. Warunki zmiany umowy:

1. Zakazuje się wprowadzania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty.
2. Dopuszczalne są zmiany umowy wynikające w szczególności ze:
 - a. zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020;
 - b. zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa po zawarciu umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania umowy do zmian przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - c. zmiany umownego terminu wykonania umowy z powodu działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na



- terminowość wykonania przedmiotu zamówienia - maksymalnie o czas jej występowania;
- d. rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy i załączników w celu jednoznacznej interpretacji ich zapisów przez strony.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia – tj. są uprawnieni do wykonywania usług rzeczownika patentowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa własności przemysłowej.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego oraz załączy do oferty stosowne potwierdzenie uprawnień.

2. Wiedza i doświadczenie:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają wykształcenie wyższe w jednej z dziedzin: budowa i eksploatacja maszyn, inżynieria materiałowa, metalurgia, inżynieria powierzchni, mechanika

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca dołączy do oferty dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie.

- b) posiadają status europejskiego rzeczownika patentowego uprawniającego do reprezentowania przed EPO.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca dołączy do oferty dokumenty potwierdzające status europejskiego rzeczownika patentowego.

- c) posiadają udokumentowane doświadczenie w przedmiocie objętym zamówieniem, tj. wykonywali usługi rzeczownika patentowego na rynkach zagranicznych prowadzące do zgłoszenia co najmniej 3 wynalazków w procedurze europejskiej EPO w okresie 3 lat przed terminem złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie;

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego oraz załączy do oferty dokumenty potwierdzające wykonanie zadań wskazanych w ofercie np. referencje od klienta dotyczące usługi lub protokół odbioru usługi podpisany przez klienta.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając, w tym celu wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Potencjał techniczny:

Zamawiający odstępuje od stawiania warunków udziału w postępowaniu.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Zgodnie z punktami VIII.1 i VIII.2

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie znajdują się w chwili złożenia oferty w stanie upadłości lub likwidacji, a także posiadają pełną zdolność do czynności prawnych i korzystają z pełni praw publicznych.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

IX. Wykluczenia:

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 5 % akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;



- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Każdy z oferentów, odpowiadając na zapytanie ofertowe, zobowiązany jest złożyć Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

X. Kryteria wyboru ofert:

Zamawiający zastrzega, że ocenie formalnej będą podlegały wyłącznie dokumenty wymienione w niniejszym Zapytaniu. Dokumenty sporządzone w innej formie niż na wzorach udostępnionych w Zapytaniu lub dokumenty dodatkowe nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego. Zamawiający nie będzie brał również pod uwagę dokumentów wypełnionych niezgodnie ze wskazaniami w nich zawartymi.

Zamawiający dokona oceny ważnych i spełniających wymogi ofert na podstawie następujących kryteriów oraz ich wagi:

1. cena ofertowa netto – 70%,
2. termin zgłoszenia do EPO – 30%

Ad. 1

Punkty za kryterium „Cena ofertowa netto” (C) zostaną obliczone wg następującego wzoru, przy czym maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 70 pkt.

$$\text{liczba punktów (C)} = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 70$$

- cena musi być podana w PLN; Zamawiający nie dopuszcza podania ceny w walutach obcych. Do przeliczeń walut obcych należy stosować średni kurs NBP z dnia poprzedzającego ogłoszenie niniejszego Zapytania ofertowego.
- ryzyko kursowe leży po stronie Wykonawcy i należy uwzględnić je w ofercie
- podana cena uwzględni wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmuje wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia,
- wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.

Ad. 2

„Termin zgłoszenia do EPO” (T) oznacza zadeklarowany przez Wykonawcę czas [w dniach] realizacji zgłoszenia wynalazku do EPO. Punkty za kryterium T zostaną przyznane zgodnie z punktacją przedstawioną poniżej. Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 30 pkt.

- a) do 30 dni od zamówienia – 30 pkt.
- b) od 31 do 45 dni od zamówienia – 15 pkt.
- c) powyżej 46 dni – 0 pkt

W związku z tym, że termin zgłoszenia do EPO jest jednym z kryteriów oceny, zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą, nie będzie podlegał negocjacom, ani zmianom.

XI. Sposób przyznawania punktacji:

1. Punkty przyznawane będą za kryterium zgodnie ze sposobem opisanym w pkt. X.
2. Liczba punktów obliczana zgodnie z poniższym wzorem:
 $P = C + T$, gdzie:
C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „cena ofertowa netto”
D – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „termin zgłoszenia do EPO”
P – łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach
3. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
5. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. W przypadku, gdy oferta dwóch lub więcej wykonawców osiągnie taką samą liczbę punktów, Zamawiający przeprowadzi negocjacje cenowe.
6. Zamawiający zastrzega, że ocenie będą podlegały wyłącznie oferty spełniające warunki oraz wymogi formalne określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
7. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

XII. Wybór wykonawcy:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksem w terminie 7 dni roboczych od wyboru najkorzystniejszej oferty.

XIII. Okres związania ofertą:

45 dni od ostatniego dnia składania ofert.



XIV. Niezbędne dokumenty:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Oświadczenia Wykonawcy - załącznik nr 2
3. Oświadczenia Wykonawcy dot. wiedzy i doświadczenia wraz z wymaganymi dokumentami - załącznik nr 3
4. Zestawienie opłat urzędowych – załącznik nr 4
5. Kalkulacja wykonywanych prac i kosztów tłumaczenia (dokument własny Wykonawcy)